

**T.C**  
**MAMAK KAYMAKAMLIĞI**  
**ABİDİNPAŞA ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ**





“En mühim ve feyizli vazifelerimiz Millî Eğitim işleridir. Millî Eğitim işlerinde mutlaka muzaffer olmak lazımdır. Bir milletin hakiki kuruluşu ancak bu suretle olur. Eğitimidir ki bir milleti ya özgür, bağımsız, şanlı ve yüce bir toplum halinde yaşatır ya da onu köleliğe ve yoksulluğa iter.”

**Mustafa Kemal ATATÜRK**

## İSTIKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben özelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem ell.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şim;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.

*M. Akif ERSOY*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gafflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*M. Akif ERSOY*





## Sunuş

Uzun süredir üzerinde çalışılan (2019 – 2023) Stratejik Planı'mızın, okulumuzun geleceğine, ışık tutmasını diliyorum. Bu planın oluşmasında, paylaşımcı bir zihniyetle çalışan tüm stratejik planlama grubunu kutluyorum.

Geleceğimizin teminatı olan gençlerimizin çağın gereksinimlerine uygun olarak yetişebilmesi eğitim kurumlarının en öncelikli görevlerindedir. Bu görevi yerine getirirken içinde bulunduğumuz yüzyılın değişimine ayak uydurabilmek hatta bu değişim ve gelişime ön ayak olabilmek için gelişmiş ülkelerde uzun yıllardır etkili bir şekilde yürütülmekte olan stratejik planlama çalışmalarına gereken önemin verilmesi gereği ortaya çıkmaktadır.

Ülkemizdeki karar mercileri tüm devlet kurumlarında stratejik planlama yapmanın ülkenin geleceği için öneminden hareketle bu yönde yasal düzenlemeler yapmışlardır. Okulumuz 2019-2023 stratejik planı da 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi Kanunu gereği, kamu kurumlarında stratejik planlama yapmanın gerektiği esasına dayanılarak hazırlanmıştır.

Abidinpaşa Anadolu Lisesi Stratejik Planı (2019 – 2023) ve buna bağlı performans göstergeleri de bu ilkeler gözetilerek hazırlanmıştır. Tüm harcama birimleri de aynı ilkelere uygun olarak kendi stratejik planlarını ve performans göstergelerini oluşturmuşlardır. Kurum olarak vizyonumuz ve misyonumuz, paylaştığımız ilke ve değerlerimiz, performans alanlarımız ortaya konulmuştur. Güçlü ve zayıf yönlerimiz, tehditlerimiz ve fırsatlarımız irdelenmiştir. Bugün artık nerede olduğumuzu, nereye ve nasıl varmak istediğimizi daha açık bir şekilde ve ortak aklın sonucu olarak algılıyoruz. Stratejik düşünmenin, stratejik yol almanın önemini kavriyoruz. Okulumuz her biten yılın sonunda yapacağı izleme toplantılarıyla stratejik planının gerçekleşmesini izleyecek ve gerektiğinde sonraki dönem için revize çalışmalarını başlatacaktır.

Bu çalışmanın uygulamaya konması ile okulumuzun eğitim seviyesini, başarılarını çok ileri düzeylere taşıyacağına ve yine bu planın, okulumuzun daha hızlı gelişerek mensubu olmaktan onur duyulan bir kurum haline gelmesine büyük katkı sağlayacağına olan içten inancımınla stratejik planın hazırlanmasında büyük özveri gösteren stratejik planlama ekibime teşekkür ediyorum.

**Zeki DAĞLI**  
Okul Müdürü

# GİRİŞ

Bir milletin geleceğinin en büyük mimarı olan eğitim sistemi, amaç ve hedefleri önceden belli olan, anlık kararlarla değil de belli bir strateji dâhilinde yürütülen planlar ile güçlenecektir. Stratejik planlama; tüm kurumların gelecekte kendilerini görmek istedikleri noktaya tanınmalarına olanak sağlayan dönüşüm ve gelişim planlarıdır. Kurumların öz değerlendirmelerini yaparak hedeflerini koyduktan sonra, bu hedeflere ulaşmayı mümkün kılacak stratejiler belirlemelerini, ayrıca ölçülebilir ölçütler geliştirerek değişimleri izleme ve değerlendirme sürecini ifade eden katılımcı, esnek bir yönetim yaklaşımının oluşmasını sağlar. Stratejik plan, sadece bütçeden kaynak tahsisine yönelik bir unsur olmayıp, okulumuzun evrensel eğitim ve öğretim ilkeleri doğrultusunda çağdaş toplumun ihtiyaç duyduğu insan gücünü hazırlayabilmesi için de gereklidir. Bu nedenle bizler de Abidinpaşa Anadolu Lisesi olarak hedeflerimizi belirleyip bu alanda çalışmalarımıza hız verdik. Okulumuz, daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak düşüncesiyle sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır. Kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2019-2023 stratejik planını hazırladık.

Stratejik planlama doğrultusunda bir organizasyon olarak okulumuzun gelecekte varmak istediği ölçülebilir hedefleri ve bu hedeflere nasıl ulaşılacağını, bulunduğumuz nokta ile ulaşmayı arzu ettiği durum arasındaki yolu gösteren süreci analiz etmeye çalıştık. Stratejik Planı hazırlarken en çok üzerinde durduğumuz nokta öğrenci ve öğretmenler başta olmak üzere velilerimiz, okul destek kuruluşları ve okul çalışanlarının arasındaki uyumu mümkün olan en yüksek seviyeye çıkarmak ve bu paydaşlardaki kurum aidiyet kültürünü üst seviyelere taşımaktır. Çünkü bu unsurların eşgüdümlü çalışması öngörülen hedeflerin gerçekleştirilmesini olanaklı kılacaktır. Öğretmenlerin profesyonel olarak işlerinin doğal bir parçası olan meslektaşlarıyla bilgi alışverişinde bulunmaları, meslektaşlarına ait değişik fikirlere ve bilgi ürünlerine olan inancı içeren psikolojik bir dönüşüme ihtiyaç vardır. İnternet ve bilgisayar kullanımında günümüzde esaslı bir büyüme vardır. Bu yüzden ekipmanlara yapılan yatırımlardan bile daha önemlisi, materyaller ve insan uyumudur. Bu anlamda öğretmenlerinin sahip olduğu becerilere, davranışlara ve öğrenme çevrelerine yoğunlaştık. Bilgi ve iletişim teknolojilerinin yaratıcı ve anlayışlı kullanımının bu sayede mümkün olduğunu düşünüyoruz.. Var olan değerlerimiz doğrultusunda dürüst, tarafsız, adil, sevgi dolu, iletişime açık, çözüm üreten, yenilikçi, önce insan anlayışına sahip, değerler eğitimini almış bireyler yetiştirmek bizim temel hedefimizdir. Çağa uyum sağlamış, çağı yönlendiren öğrenciler yetiştirmek için kurulan okulumuz, geleceğimizin teminatı olan öğrencilerimizi daha iyi imkânlarla yetiştirip, düşünce ufku ve yenilikçi ruhu açık Türkiye Cumhuriyeti'nin çitasını daha yükseklerle taşıyan bireyler olması için idareciler ve öğretmenler olarak özverili bir şekilde tüm azmimizle çalışmaktayız.

# İçindekiler

SUNUŞ.....	4
GİRİŞ .....	5
İÇİNDEKİLER .....	6
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ .....</b>	<b>7</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....</b>	<b>8</b>
OKULUN KISA TANITIMI .....	8
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	10
ÇALIŞAN BİLGİLERİ .....	11
OKULUMUZ BINA VE ALANLARI .....	11
SINIF VE ÖĞRENCİ BİLGİLERİ .....	12
DONANIM VE TEKNOLOJİK KAYNAKLARIMIZ .....	12
GELİR VE GİDER BİLGİSİ .....	12
PAYDAŞ ANALİZİ .....	13
YAPILAN ANKET ÇALIŞMASINA AİT GRAFİK % DEĞERLERİ OLARAK AŞAĞIDA SUNULMUŞTUR. ....	15
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	20
<i>İçsel Faktörler Güçlü Yönler .....</i>	<i>20</i>
<i>Dışsal Faktörler .....</i>	<i>21</i>
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....	21
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER .....</b>	<b>23</b>
MİSYONUMUZ .....	23
VİZYONUMUZ .....	23
TEMEL DEĞERLERİMİZ .....	24
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	25
<i>Stratejik Amaç 1: .....</i>	<i>25</i>
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....	26
<i>Stratejik Amaç 2: .....</i>	<i>26</i>
<i>Stratejik Hedef 2.1. ....</i>	<i>26</i>
<i>Stratejik Hedef 2.2. ....</i>	<i>27</i>
<b>TEMA 3. KURUMSAL KAPASİTE.....</b>	<b>28</b>
<i>Stratejik Amaç 3: .....</i>	<i>28</i>
<i>Stratejik Hedef 3.1. ....</i>	<i>28</i>
<i>Stratejik Hedef 3.2. ....</i>	<i>30</i>
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME .....</b>	<b>31</b>
<b>VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME .....</b>	<b>32</b>

# BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

## STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Zeki DAĞLI	OKUL /KURUM MÜDÜRÜ	Mehtap GÜVEN	MÜDÜR YARDIMCISI
Adnan SALMAN	MÜDÜR YARDIMCISI	H.Barış TEKNEOĞLU	ÖĞRETMEN
Damla MERAL	ÖĞRETMEN	Aynur KOYUNCU	ÖĞRETMEN
Müberra KÂHYA	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI	Âdem Yavuz GÜNAÇTI	ÖĞRETMEN
Zeynep TUTAR	OKUL AİLE BİRLİĞİ YÖNETİM KURULU ÜYESİ	Tolga BULDUK	ÖĞRETMEN
		Tolga Tuğ PEKİN	ÖĞRETMEN
		Kezban TURAN	GÖNÜLLÜ VELİ
		Fatma KAYAPINAR	GÖNÜLLÜ VELİ

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır. Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü

Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### **Okulun Kısa Tanıtımı**

Abidin Paşa Osmanlı devlet adamı ve şairlerindendir. Arnavutluk ileri gelenlerinden Prevezeli Ahmed Dino Beyin oğludur. 24 Mart 1843 tarihinde bir Salı günü Preveze’de doğan Abidin Paşa, tahsilini tamamladıktan sonra, silahşörlük hizmetiyle saraya girdi. Bir süre sonra doğum yeri olan Preveze’de mutasarrıf muavinliği ve merkez kaymakamlığı yaptı. İzmir’deki vazifesinden sonra, Sofya mutasarrıflığı ve Bosna komiserliğinde bulundu. Bosna’dayken Devlet-i aliyenin borçlanması, borsa muameleleri ve maliye hakkında yazdığı kitabını Maarif Nezaretinin izniyle bastırdı. 1877’de Rus Harbi sonunda Epir sınırı için Yanya’da toplanan olağanüstü komisyon başkanlığında, 1878’de de Diyarbakir, Elazığ ve Sivas illeri ıslahat işleri birinci komiserliği vazifelerinde bulundu. 1879’da Sivas ve Selanik illeri valiliklerine ve aynı sene vezirlik rütbesiyle Hariciye nazırlığına getirildi. Ayrıca Babıali’de çok önemli komisyonlarda bulunduğu gibi, emir üzerine mebusların halk tarafından birinci ve ikinci dereceden seçimine dair yapılacak tüzüğün taslağını hazırladı. Üç ay bu vazifede kaldıktan sonra, Mecidî nişanıyla Adana valiliğine tayin edildi.

Dört sene dokuz ay kaldığı bu vazifedeyken Abidin Paşa, Mesnevi-i Şerif’i tercüme ve şerh etti. 1885 senesinde Sivas valiliğine tayin edildiyse de bir sene sonra Ankara valiliğine getirildi. Abidinpaşa Köşkü’nü de bu yıllarda inşa ettirdi. Bugün Ankara’da bulunan Abidinpaşa Mahallesi’nin ismi de buradan gelmektedir.





Bu vali, Ankara'ya Elmadağ'dan su getirmiş; At Pazarı'na suyu akıtmış, Samanpazarı ve Öksüzce mahallelerine çeşmeler yaptırmış. Böylece Abidin Paşa, Ankaralıların hayır dualarını almış. Sekiz yıl Ankara'ya hizmet ederek de başka bir başarının da sahibi olmuş. Abidin Paşa kendine bir de bugün Abidinpaşa Köşkü olarak bilinen bir ev yaptırmış.

Ankara'da valilik yaptığı sırada şehre birçok hizmetleri olan Abidin Paşa'nın adı semtimize verilmiştir. Okulumuzun adı semtimizden gelmektedir. Okulumuz 1965-1969 eğitim-öğretim yılında Akdere Ortaokulu adı ile eğitime başlamıştır. Daha sonra semtin adının Abidinpaşa olması nedeniyle okulun adı Abidinpaşa Ortaokulu olarak değiştirilmiştir. Çevre nüfusunun artması ve okulun konumu dikkate alınarak 23.03.1973 tarihinde liseye dönüştürülmüş ayrıca bünyesinde akşam lisesi de açılmıştır. 20.09.1977 yılında akşam lisesi kaldırılmıştır.

1987-1988 öğretim yılında ihtiyaç üzerine bünyesinde ortaokul da açılmıştır. Okulumuz 1996-1997 yılından itibaren yabancı dil ağırlıklı lise olarak da hizmet vermiştir.

Liselerin 4 yıla çıkarılması ile yabancı dil ağırlık lise 2007 yılında son mezunlarını vermiş ve kapanmıştır. Daha sonra genel lise olarak eğitime devam eden okulumuz 26.04.2010 tarihli bakanlık onayıyla Anadolu lisesine dönüştürülmüş ve halen Anadolu Lisesi olarak eğitim-öğretime devam etmektedir.

Anadolu Lisesi olarak 2013- 2014 öğretim yılında ilk mezunlarını vermiştir.2004-2015 öğretim yılı sonunda okul binamız yıkılmış 2017 yılı eylül ayında yeni binada eğitim öğretime başlamıştır.

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Ankara		İlçesi: Mamak			
Adres:	Saime kadım Mah. Cami Cad. No:48/2	Coğrafi Konum (link)	Enlem:39,927 Boylam:32,894		
Telefon Numarası:	312 364 39 51	Faks Numarası:	312 364 04 85		
e- Posta Adresi:	abidinpasaanadolu@gmail.com.tr	Web sayfası adresi	Abidinpasaanadolulisesi@meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	972476	Öğretim Şekli:	Tekli Eğitim		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1965		Toplam Çalışan Sayısı	58		
Öğrenci Sayısı:	Kız	470	Öğretmen Sayısı	Kadın	25
	Erkek	513		Erkek	21
	Toplam	983		Toplam	46
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		38	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 38
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		20	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		: 25
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		180,57 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		: 13

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	1	3
Sınıf Öğretmeni	-	-	-
Branş Öğretmeni	21	25	46
Rehber Öğretmen	1	1	2
İdari Personel	-	1	1
Yardımcı Personel	3	1	4
Güvenlik Personeli	1	1	2
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>28</b>	<b>30</b>	<b>58</b>

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	5	Çok Amaçlı Salon		X
Derslik Sayısı	24	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	50	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	24	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	24	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	35	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	50	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	3600	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	1800			
Okul Kapalı Alan (m2)	617			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	121			
Kantin (m2)	133			
Tuvalet Sayısı	18			

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9/A	23	21	44	9/B	18	25	43
9/C	20	23	43	9/D	19	23	42
9/E	27	17	44	9/F	21	21	42
9/G	24	20	44	9/H	23	20	43
9/I	24	21	45	10A	16	20	36
10/B	16	18	34	10/C	20	15	35
10/D	18	17	35	10/E	22	12	34
11/A	18	16	34	11/B	15	18	33
11/C	14	20	34	11/D	24	11	35
11/E	15	16	31	11/F	18	17	35
12/A	11	9	20	12/B	13	6	19
12/C	11	11	22	12/D	14	15	29

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	2
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	8	Yazıcı Sayısı	8
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinesi Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	3	İnternet Bağlantı Hızı	16mbt

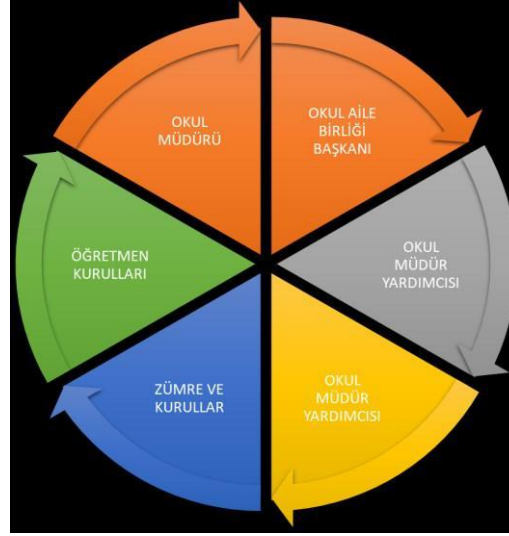
## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Okul Aile birliği		Genel Bütçe	
	Gelir Miktarı	Gider Miktarı	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	9.698,00TL	2.568,00TL	118.615,20	118.615,20
2017	25.698,00TL	43.270,70TL	128.347,80	128.347,80
2018	64.728,90TL	38.682,67TL	138.815,84	138.815,84

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Kurumumuzun en önemli paydaşları arasında yer alan öğrenci, veli ve öğretmenlerimize yönelik olarak anket uygulanmıştır. 5’li Likert Ölçeğine göre hazırlanmış olan anketlerde öğretmenler için toplam 14, öğrenciler için toplam 14, veliler için ise yine 14 soruya yer verilmiştir.

Değerlendirme yapılırken “Kesinlikle Katılıyorum” , “Katılıyorum”, “Kararsızım” , “Kısmen Katılıyorum”, “Katılmıyorum” maddeleri ayrı ayrı değerlendirilmiştir. Anket Google formlar uygulaması kullanılarak yapılmıştır.

Paydaşlarımıza uygulamış olduğumuz anket çalışmasına ait sonuçlar aşağıdaki gibi yorumlanmıştır.

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:



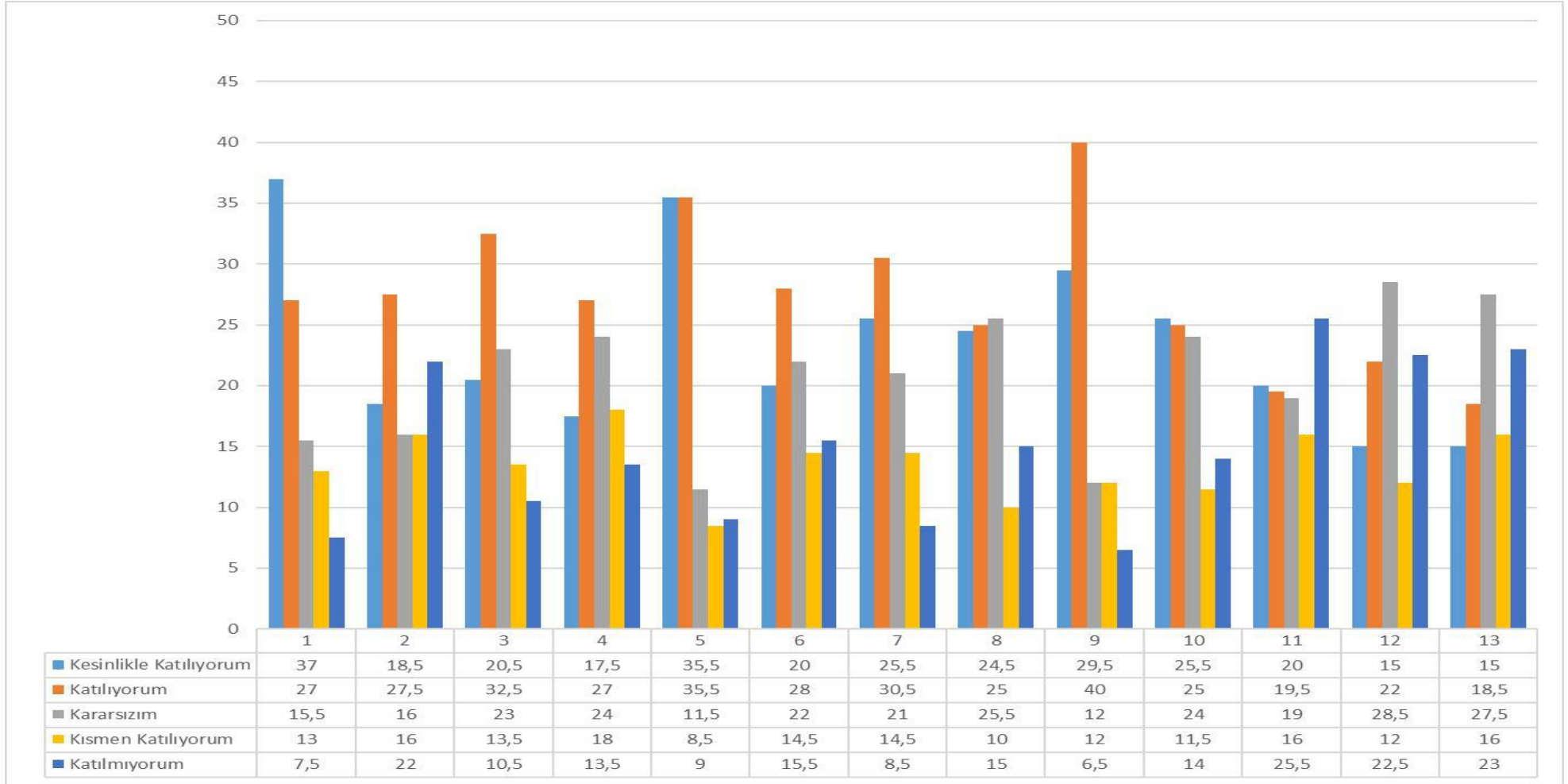
## Öğrenci Anketi Sonuçları:

Öğrenci Görüş ve değerlendirme anketi 14.01.2019 tarihinde o gün okulda bulunan gönüllü öğrenciler içerisinde rastgele örneklem oluşturularak 200 öğrenciye uygulanmıştır. Uygulanan test dışı teknikte cinsiyet, yaş, sınıf gibi ayırım gözetilmemiştir.

Ankette sorulan sorular aşağıdaki tabloda yüzdelik değerlendirme sonuçları verilmiştir:

	Maddeler	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	37	27	16	13	7,5
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum	41	28	16	16	22
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	21	33	23	14	11
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	18	27	24	18	14
5	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	36	36	12	8,5	9
6	Okulda kendimi güvende hissediyorum	20	28	22	15	16
7	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	26	31	21	15	8,5
8	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır	25	25	26	10	15
9	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	25	25	26	10	15
10	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	30	40	12	12	6,5
11	Okulun içi ve dışı temizdir.	26	25	24	12	14
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	20	20	19	16	26
13	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	36	36	12	8,5	9
Öğrenci anketi sonuçlarımızda; öğretmenlerimize ve yönetime kolay ulaşıldığı, yenilikçiliğe açık olduğu öne çıkmaktadır.						

Yapılan anket çalışmasına ait grafik % değerleri olarak aşağıda sunulmuştur.



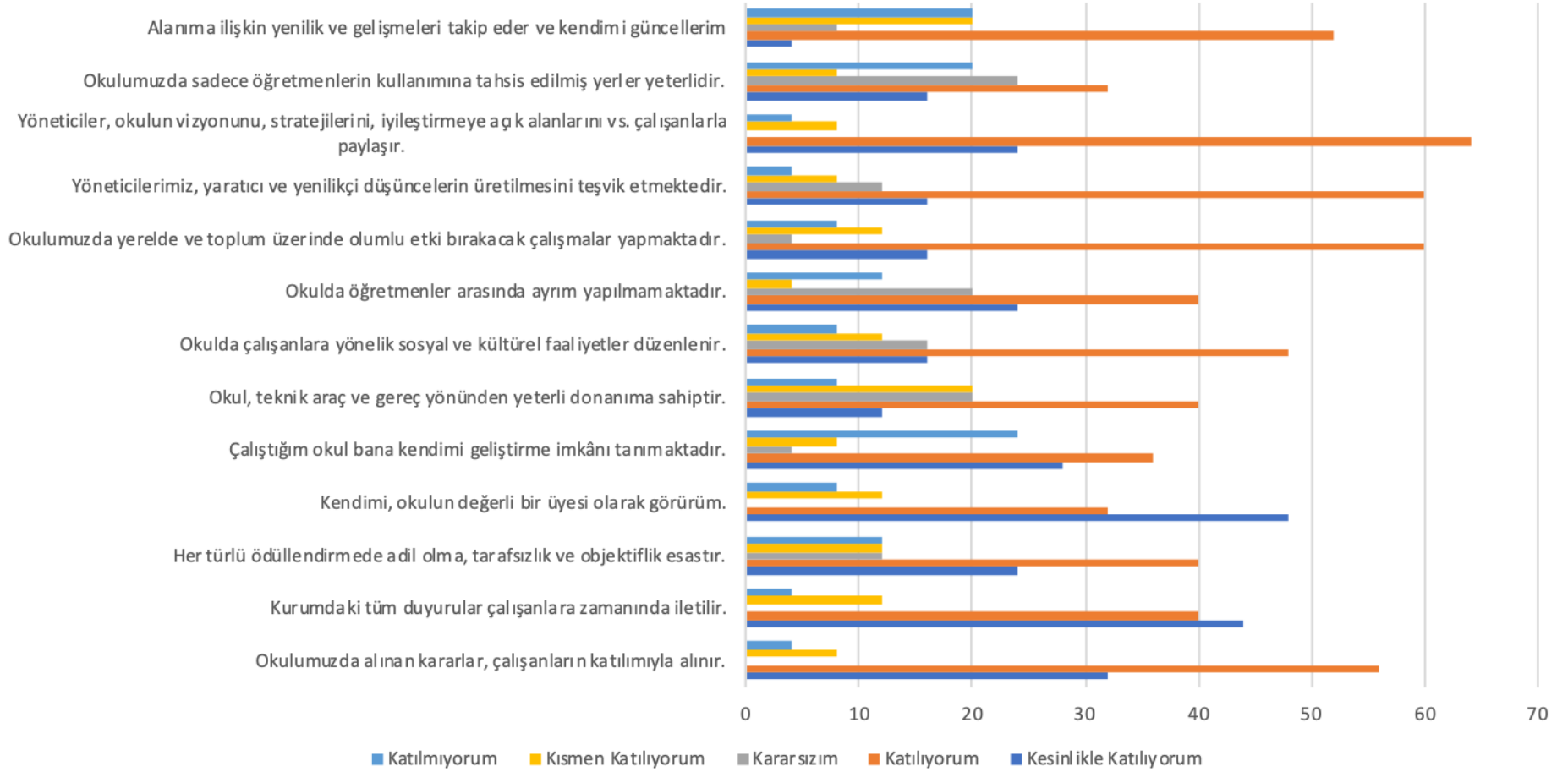
## Öğretmen Anketi Sonuçları:

Öğretmen Görüş ve değerlendirme anketi 14.01.2019 tarihinde o gün okulda bulunan gönüllü öğretmenler içerisinde rastgele örneklem oluşturularak 27 öğretmene uygulanmıştır. Uygulanan test dışı teknikte cinsiyet, yaş, sınıf gibi ayırım gözetilmemiştir.

Yapılan anket çalışmasına ait tablo % değerleri olarak aşağıda sunulmuştur:

	<b>Maddeler</b>	<b>Kesinlikle Katılıyor</b>	<b>Katılıyor</b>	<b>Kararsızım</b>	<b>Kısmen Katılıyor</b>	<b>Katılmıyorum</b>
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	32	56	0	8	4
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	44	40	0	12	4
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	24	40	12	12	12
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	48	32	0	12	8
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	28	36	4	8	24
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	12	40	20	20	8
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	16	48	16	12	8
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	24	40	20	4	12
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	16	60	4	12	8
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	16	60	12	8	4
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	24	64	0	8	4
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	16	32	24	8	20
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim	4	52	8	20	20
Çalışan anketi sonuçlarımızda; kararlara katılımın, etkili çalışmaların olduğu, yaratıcı düşüncelerin teşvik edildiği öne çıkmaktadır.						

## Grafik Başlığı



## Veli Anketi Sonuçları:

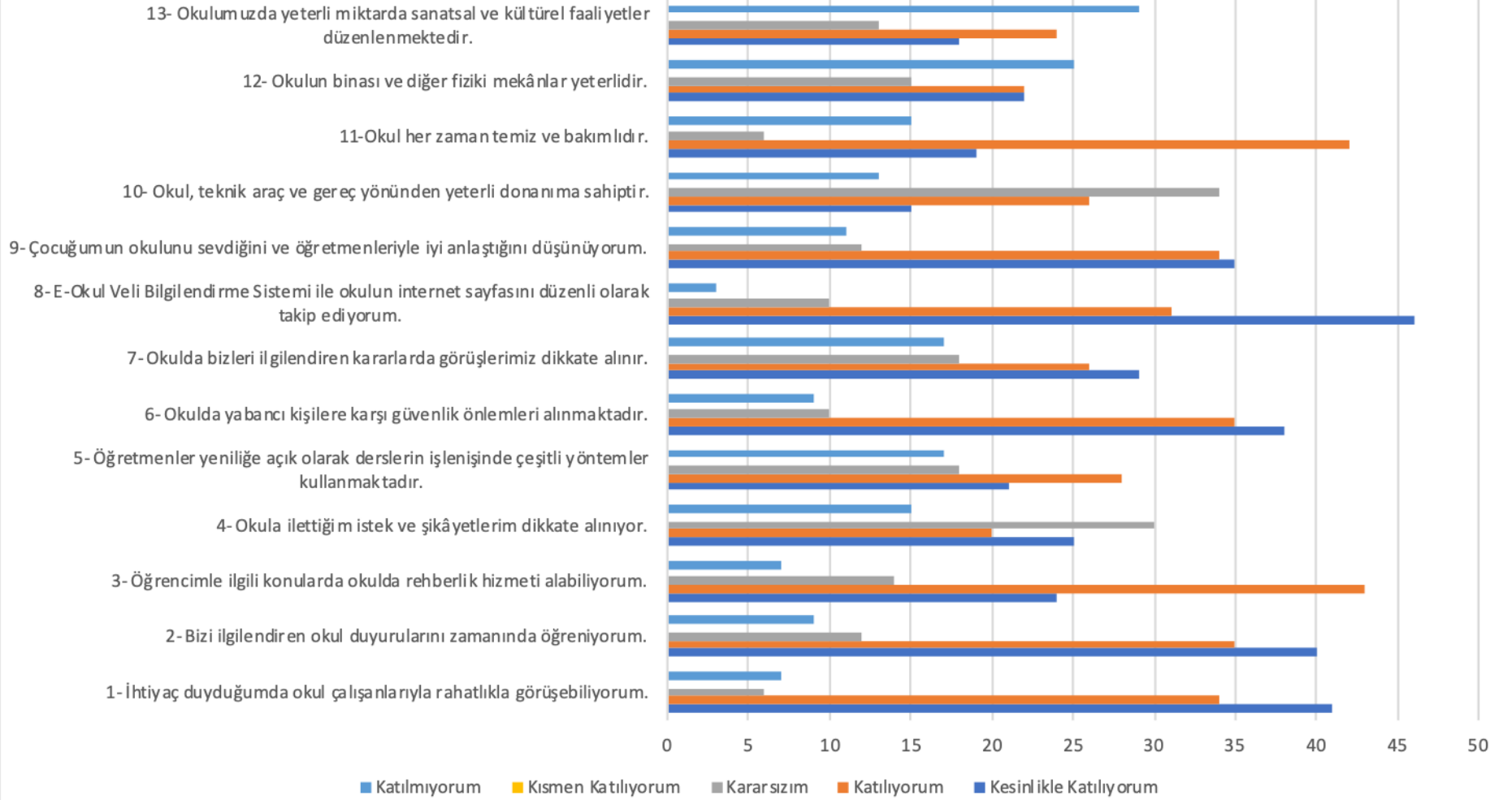
Veli Görüş ve değerlendirme anketi 14.01.2019 tarihinde o gün okulda bulunan gönüllü öğrenciler içerisinde rastgele örneklem oluşturularak 200 veliye uygulanmıştır. Uygulanan test dışı teknikte cinsiyet, yaş, sınıf gibi ayırım gözetilmemiştir.

Yapılan anket çalışmasına ait tablo % değerleri olarak aşağıda sunulmuştur.

<b>Maddeler</b>	<b>Kesinlikle Katılıyorum</b>	<b>Katılıyorum</b>	<b>Kararsızım</b>	<b>Kısmen Katılıyorum</b>	<b>Katılmıyorum</b>
1- İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	41	34	6	12	7
2- Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	40	35	12	4	9
3- Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	24	43	14	12	7
4- Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınmıyor.	25	20	30	10	15
5- Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	21	28	18	16	17
6- Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	38	35	10	8	9
7- Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	29	26	18	10	17
8- E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	46	31	10	10	3
9- Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	35	34	12	8	11
10- Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	15	26	34	12	13
11-Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	19	42	6	18	15
12- Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	22	22	15	16	25
13- Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	18	24	13	16	29
Veli anketi sonuçlarımızda; okul çalışanlarıyla rahat görüşülebildiği, E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip edildiği, öğrencilerin okulu sevdiğin ve öğretmenleriyle iyi anlaştığı öne çıkmaktadır.					



## Veli Anketi Sonucu



## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler Güçlü Yönler

Öğrenciler	Ulaşım araçlarının çeşitliliği, rehberlik servisinin etkili olması, paydaşlarla rahat iletişim kurulması
Çalışanlar	Öğretmenlerin bilgi düzeylerinin yüksek olması, güçlü öğretmen kadrosunun olması, teknolojinin etkili kullanılması
Veliler	Güçlü veli-okul işbirliğinin bulunması. Velilerin öğrencilerin öğrenme isteklerine destek olmaları
Bina ve Yerleşke	Yeni bina olmasına nedeniyle planlama iyi yapılmış, sınıflar düzenli ve geniş, diğer odalar planlı yapılmış, salonlar büyük, merdivenler geniş, kantin yeterli büyüklükte ve konferans salonu mevcut. Köklü kurum olması, şehir merkezinde bulunması. Disiplinli bir kurum olması.
Donanım	Güvenlik kameraları, alarm sistemi mevcut. Otomatik kapı, kütüphanemizde yeterli kitap ve oturma donanımı var. Konferans salonunda projeksiyon, ses sistemi mevcut.
Bütçe	Okul Aile Birliğinden gelir elde edilmesi ve genel bütçeden ödenek verilmesi
Yönetim Süreçleri	Her türlü fikre açık adil ve şeffaf bir idare olması.
İletişim Süreçleri	Öğretmen-veli-idare arasındaki samimi iletişim ve demokratik ortamın olması. Öğretmen, öğrenci ve veli görüşlerinin dikkate alınması e-posta, sms, web sayfası, okul panoları, sosyal medya araçları ile etkili iletişim de bulunulması,

### Zayıf Yönler

Öğrenciler	9. ve 10. sınıf mevcutlarının fazla olması, öğrencilerin motivasyonlarının eksikliği ve okuma alışkanlıklarının yetersizliği
Çalışanlar	Yardımcı personel eksikliği
Veliler	Velilerin okul toplantı veya görüşmelerine fazla ilgi göstermesi
Bina ve Yerleşke	Sınıf mevcutlarının fazla olması, mevcut laboratuvarların sınıf yapılması nedeniyle laboratuvarlarının aktif kullanılmaması, okul bahçesinde yeterli spor alanlarının olmaması
Donanım	Öğrencilerimizin sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerine cevap verebilecek yeterince alanların olmaması
Bütçe	Bakanlık ödeneklerinin yetersiz olması
Yönetim Süreçleri	Yöneticilerin görev sürelerinin kısa olması, iş yükü ile görev yapan yönetici oranının dengesizliği
İletişim Süreçleri	Velilerin web sayfalarını yeterince etkin kullanmamaları

## Dışsal Faktörler

### Fırsatlar

Politik	2023 Eğitim Öğretim Vizyon Belgesinin eğitime katkıları, yerel yönetimleri eğitime katkıları
Ekonomik	Kantin gelirinin yüksek olması, hayırseverlerin eğitim öğretime verdikleri destekler, genel bütçeden eğitim öğretime verilen payın artması
Sosyolojik	Toplumda eğitim öğretim bilincinin artması
Teknolojik	Eğitimde teknoloji kullanımının artması
Mevzuat-Yasal	Değişen ihtiyaçlara göre mevzuatın güncellenmesi
Ekolojik	Ağaçlandırma çalışmalarının okul için yeterli olması

### Tehditler

Politik	Eğitim politikalarının sık sık değişmesi
Ekonomik	Mevcut bütçeden alınan payın yetersizliği
Sosyolojik	Ailelerin sosyal-ekonomik durumlarının yeterli seviyede olmaması, eğitim öğretim bilincinin her bireyde farklılıklar göstermesi
Teknolojik	Teknolojideki hızlı gelişmeler ve cep telefonu kullanımının yeterince bilinçli yapılmaması, internet güvenliğinde sorunlar yaşanması
Mevzuat-Yasal	Sık sık yapılan mevzuat değişikliklerinin eğitim öğretime olumsuz etkileri
Ekolojik	Çevre bilincinin yeterince gelişmemesi

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

<b>Eğitime Erişim</b>	<b>Eğitimde Kalite</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	Öğretim Yöntemleri	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Ders araç gereçleri	Temizlik, Hijyen
	Yönlendirme	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve Servis

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
1	Zorunlu eğitimde erişimin sağlanması, erken ayrılmaları önleyici çalışmalar yapılması
2	Zorunlu eğitimde devamsızlık oranını azaltıcı çalışmalar yapılması
3	Okula uyum ve oryantasyon çalışmalarının geliştirilmesi
4	Özel eğitim gerektiren öğrencilerin uygun eğitime erişiminin sağlanması ve devamı
5	Yabancı öğrencilerin uygun eğitime erişiminin sağlanması ve devamı

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	Öğrencilerin akademik başarılarını artırıcı çalışmalar yapılması
2	Öğrencilerin sosyal, kültürel ve fiziksel etkinliklere katılımının artırılması
3	Öğrencilerin sınıf tekrarını önleyici çalışmalar yapılması
4	Öğrencilere üst öğretim kurumlarını tanıtıcı ve yönlendirici çalışmalar yapılması
5	Akademik başarıyı artırıcı öğretim yöntemlerinin uygulanması
6	Öğretim sürecinde çeşitli ders araç ve gereçlerinin kullanımının sağlanması

<b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b>	
1	Kurumsal iletişimin güçlendirilmesi
2	Kurumsal yönetimin geliştirilmesi
3	Öğrencilerin sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımının artırılması
4	Binamız, okul bahçemiz, oyun alanlarımız ve sınıflarımızın donanımsal gelişiminin sağlanması
5	Temizlik ve hijyen konusunda gerekli çalışmaların yapılması
6	İş güvenliğini ve sağlığı ile ilgili çalışmaların yapılması
7	Taşıma ve servis ile ilgili sorunların giderilmesi

## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okulumuz Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYONUMUZ

“Abidinpaşa Anadolu Lisesi’nin misyonu, Cumhuriyetin temel ilkelerine bağlı, Türk Milli Eğitim Sisteminin Genel Amaçları doğrultusunda bünyesinde öğrenim gören herkesi Türk milletinin milli, ahlaki, insani, manevi ve kültürel değerlerini benimseyen, koruyan ve geliştiren; ailesini, vatanını, milletini ve tüm insanlığı seven; kendi öz benliğini ve kabiliyetlerini bilerek bunları milletinin hizmetinde kullanmayı hedefleyen; bedenlen, zihnen ve ahlaken yüksek seviyeli insanlar yetiştirmektir. Eğitim sistemi ve işleyişinin etkin bir şekilde yerine getirilmesi, eğitimdeki çağdaş yenilik ve gelişmeleri takip ederek, araştırmalar yaparak okulun ve çalışmaların verimlilik ve etkinliğinin artırılmasını sağlamak, Üniversite sınavlarında %100’e yakın başarıyı yakalamaktır.”

### VİZYONUMUZ

**“SÜREKLİ GELİŞEN, İLERLEYEN OKUL OLMAK”**



## TEMEL DEĞERLERİMİZ

- ❖ İnsan Hakları ve Demokrasinin Evrensel Değerleri,
- ❖ Analitik ve Bilimsel Bakış,
- ❖ Çevreye ve Canlıların Yaşam Hakkına Duyarlılık,
- ❖ Kültürel ve Sanatsal Duyarlılık ile Sportif Beceri,
- ❖ Girişimcilik, Yaratıcılık, Yenilikçilik,
- ❖ Meslek Etiği ve Mesleki Beceri,
- ❖ Saygınlık, Tarafsızlık, Güvenilirlik ve Adalet
- ❖ Katılımcılık, Şeffaflık ve Hesap Verebilirlik,
- ❖ Erdemlilik, Liyakat
- ❖ Çalışmalarda Başarıyı Takım Çalışması ile Yakalamak,
- ❖ Karar Almada ve Uygulamada Şeffaflık,
- ❖ İletişim Kanallarını Açık Tutmak,
- ❖ Çalışanların Beklenti ve Düşüncelerini Önemsemek,
- ❖ Hizmet Alana Karşı Saygı ve Hoşgörüyle Yaklaşmak.

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

#### Stratejik Amaç 1:

Öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacak ve özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi sağlanacaktır.

#### Stratejik Hedef 1.1.

Öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları giderilecek, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi sağlanacaktır.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	43	47	52	57	62	67
PG.1.1.2	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1) ( engelli asansörü, rampası, wc )	1	1	1	1	1	1
PG.1.1.3	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	15	13	11	9	7	5
PG.1.1.4	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	15	14	13	12	11	10

#### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür yardımcıları, sınıf öğretmenleri, rehberlik servisi	Her Öğretim Yılında 01 Eylül – 30 Haziran
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Müdür yardımcıları, sınıf öğretmenleri	Her Öğretim Yılında 01 Eylül – 30 Haziran
1.1.3	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa, wc ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Okul Yönetimi	Yıl Boyunca
1.1.4	Okulumuz öğrencilerinin devamsızlık, sınıf tekrarı ve okuldan erken ayrılma nedenlerinin tespiti için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür yardımcıları, sınıf öğretmenleri, rehberlik servisi	Her Öğretim Yılında 01 Eylül – 30 Haziran
1.1.5	Oryantasyon faaliyetine katılımı artırmak için gerekli çalışmalar yapılacaktır.	Müdür yardımcıları, sınıf öğretmenleri, rehberlik servisi	Her Öğretim Yılında Eylül Ayı İçerisinde

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile rehberlik faaliyetler yer almaktadır.

### Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

#### Stratejik Hedef 2.1.

Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	
PG.2.1.1	Öğrencilerin yılsonu başarı puanı ortalamaları (%)	9.Sınıf	79,20	78,00	80,0	82,00	84,00	86,00
		10.Sınıf	92,80	87,30	87,50	88,00	90,00	91,00
		11.Sınıf	91,70	93,40	99,50	99,60	99,70	99,80
		12.Sınıf	100,00	99,00	99,25	99,50	99,75	100,00
PG.2.1.2	Bir eğitim öğretim yılı içerisinde sanat, bilim, kültür ve spor alanlarında en az bir faaliyete katılan öğrenci sayısı (%)	55	58	61	63	65	68	
PG.2.1.3	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	4	5	6	7	8	9	
PG.2.1.4	Takdir belgesi alan öğrenci oranı (%)	29	16	17	19	21	23	
PG.2.1.5	Teşekkür belgesi alan öğrenci oranı (%)	24	23	25	27	29	32	
PG.2.1.6	Bir yıl içerisinde velilere yönelik düzenlenen faaliyet sayısı							
PG.2.1.7	Bir yıl içerisinde düzenlenen veli toplantı sayısı	2	2	3	3	3	3	
PG.2.1.8	Yabancı Dil Dersi Puan Ortalaması	9.Sınıf	52	56	58	60	62	64
		10.Sınıf	56	58	62	66	70	74
		11.Sınıf	68	72	76	78	82	86
		12.Sınıf	90	92	93	94	95	96
PG.2.1.9	Okul ve mahalle spor kulüplerinden yararlanan öğrenci oranı (%)	2	2	3	4	5	6	
PG.2.1.10	Toplumsal sorumluluk ve gönüllülük programlarına katılan öğrenci oranı (%)	35	37	39	41	43	45	
PG.2.1.11	Fakülte/Yüksekokula yerleşen öğrenci oranı (%)	43	40	45	50	55	60	
PG.2.1.12	Sınıf tekrarına kalan öğrenci sayısı (9.Sınıf)	71	60	50	40	30	20	

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1	Öğrencilerin akademik başarılarını artırıcı çalışmalar yapılacaktır.	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	Eylül 2019-Haziran2020
2.1.2	Öğrencilerin sanat, bilim, kültür ve spor alanlarından en az bir faaliyete katılmalarını sağlayıcı çalışmalar yapılacaktır.	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	Eylül 2019-Haziran2020
2.1.3	Okunan kitap sayısının artırılması için gerekli çalışmalar yapılacaktır.	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	Eylül 2019-Haziran2020
2.1.4	Velilere yönelik faaliyetler düzenlenecektir.	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	Eylül 2019-Haziran2020
2.1.5	Düzenli aralıklarla ve ihtiyaç duyuldukça veli toplantıları düzenlenecektir.	Okul Yönetimi	Eylül 2019-Haziran2020
2.1.6	Yabancı dil dersinde başarıyı artırıcı tedbirler alınacaktır.	Yabancı Dil Öğretmenleri	Eylül 2019-Haziran2020
2.1.7	Okul ve mahalle spor kulüplerinden yararlanan öğrenci oranını artırmak için gerekli çalışmalar yapılacaktır.	Okul yönetimi ve Beden Eğitimi öğretmenleri	Eylül 2019-Haziran2020
2.1.8	Öğrenciler toplumsal sorumluluk ve gönüllülük programlarına katılmaları için teşvik edilecektir.	Okul yönetimi ve Öğretmenler	Eylül 2019-Haziran2020
2.1.9	Fakülte/Yüksekokula yerleşen öğrenci sayısını artırmak için gerekli çalışmalar yapılacaktır.	Okul yönetimi, Öğretmenler	Eylül 2019-Haziran2020
2.1.10	Sınıf tekrarına kalan öğrenci sayısını azaltmak için gerekli tedbirler alınacaktır.	Okul yönetimi, Öğretmenler	Eylül 2019-Haziran2020

### Stratejik Hedef 2.2.

Eğitimde yenilikçi yaklaşımlar kullanılarak bireylerin yabancı dil yeterliliğini, ulusal ve uluslararası öğrenci/öğretmen hareketliliğini artırmak ve üst hazır öğrenciler yetiştirmek.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.1	Ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılan öğrenci oranı (%)	3	4	5	6	7	8
PG.2.2.2	Ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılan öğretmen oranı (%)	3	4	5	6	7	7
PG.2.2.3	Kurumda yürütülen proje sayısı	0	1	2	3	4	5
PG.2.2.4	Kurumda yükseköğretime hazırlık ve uyum programı uygulanma durumu ( 0 / 1 )	1	1	1	1	11	1

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Proje ve uygulama çalışmalarıyla, öğrencilere ilgi ve yetenek alanlarında derinleşme fırsatı sağlanacak, tedbirler alınacaktır.	Müdür Yardımcıları, Öğretmenler	Ekim 2019-Haziran 2020
2.2.2	Öğrenciler ulusal ve uluslararası projelere katılım için teşvik edilecektir.	Müdür Yardımcıları, Öğretmenler	Ekim 2019-Haziran 2020
2.2.3	Öğretmenler ulusal ve uluslararası projelere katılım için teşvik edilecektir.	Müdür Yardımcıları, Öğretmenler	Ekim 2019-Haziran 2020
2.2.4	Kurumun daha çok proje ve yarışmalara katılması için gerekli faaliyetler yapılacaktır.	Müdür Yardımcıları, Öğretmenler	Ekim 2019-Haziran 2020
2.2.5	Yükseköğretime hazırlık ve uyum programı uygulanması için gerekli tedbirler alınacaktır.	Müdür Yardımcıları, Öğretmenler	Ekim 2019-Haziran 2020

## TEMA 3. KURUMSAL KAPASİTE

### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

### Stratejik Hedef 3.1.

Müdürlüğümüz hizmetlerinin etkin sunumunu sağlamak üzere insan kaynaklarının yapısını ve niteliğini geliştirmek.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Lisansüstü eğitim alan öğretmen oranı(%)	19,56	19,56	20	21	22	23
PG.3.1.2	Bir yılda hizmet içi eğitime katılan öğretmenlerin oranı (%)	28	30	32	33	34	35
PG.3.1.3	Kaynaştırma / bütünleştirme ve özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilere yönelik eğitim alan öğretmen oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.3.1.4	Rehberlik öğretmenlerinden mesleki gelişime yönelik hizmet içi eğitime katılanların oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.3.1.5	Uzaktan eğitim veren özel öğretim kurumlarından sertifika alan kişi sayısı	23	24	25	26	27	28
PG.3.1.6	Kişisel ve Mesleki Eğitim Sertifika Programlarına katılan öğretmen oranı (%)	100	100	100	100	100	100

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Öğretmenlerin kişisel ve mesleki gelişimlerini sürekli desteklemek üzere gereken çalışmalar yapılacaktır.	OKUL YÖNETİMİ	Ekim 2019-Haziran 2020
3.1.2	Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitimin niteliğini artırmak için sınıf ve branş öğretmenlerine sınıf içindeki uygulamalara destek amaçlı özel eğitim konularında hizmet içi eğitimlere yönlendirilecektir	OKUL YÖNETİMİ	Ekim 2019-Haziran 2020
3.1.3	Öğretmen ve okul yöneticilerimizin alanlarına ve ilgilerine yönelik becerilerini geliştirmek için lisansüstü düzeyde mesleki gelişim programlarına katılımı desteklenecektir.	OKUL YÖNETİMİ	Ekim 2019-Haziran 2020
3.1.4	Öğretmenlerin mesleki becerilerinin ve donanımlarının geliştirilmesi için gereken hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılımlarıyla ilgili tedbirler alınacaktır.	OKUL YÖNETİMİ	Ekim 2019-Haziran 2020
3.1.5	Rehberlik öğretmenlerinin mesleki gelişime yönelik hizmet içi eğitime katılmaları teşvik edilecektir.	OKUL YÖNETİMİ	Ekim 2019-Haziran 2020
3.1.6	Personel, uzaktan eğitim veren özel öğretim kurumlarından sertifika almaya teşvik edilecektir.	OKUL YÖNETİMİ	Ekim 2019-Haziran 2020

### Stratejik Hedef 3.2.

Plan dönemi sonuna kadar, belirlenen kurum standartlarına uygun eğitim ortamlarını tesis etmek; etkin, verimli bir yönetim yapısını

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.1	Bilgisayar sistemlerinin bir yıl içindeki bakım sayısı	2	3	3	3	3	3
PG.3.2.2	Elektrik tesisatının bir yıl içindeki bakım sayısı	1	2	2	2	2	2
PG.3.2.3	Sihhi tesisatın bir yıl içindeki bakım sayısı	1	1	1	1	1	1

oluşturmak.

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1	Bilgisayar sistemleri düzenli olarak kontrol ettirilecektir.	Adnan SALMAN	Ekim 2019- Ağustos 2020
3.2.2	Elektrik tesisatları yıllık düzenli olarak kontrol ettirilecektir.	Mehtap GÜVEN	Ekim 2019- Ağustos 2020
3.2.3	Sihhi tesisatlar yıllık düzenli olarak kontrol ettirilecektir.	Adnan SALMAN	Ekim 2019- Ağustos 2020

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023
<b>Genel Bütçe</b>	174.611,64 TL	193818,92 TL	215139,00 TL	238804,30 TL	265072,77 TL
<b>Diğer (Okul Aile Birlikleri)</b>	47.966,51 TL	53242,83 TL	59099,54 TL	65600,49 TL	72816,54 TL
<b>TOPLAM</b>	222.578,15 TL	247061,75 TL	274238,54 TL	304.404,79 TL	337.889,31 TL



## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.